**Управление образования города Калуги**

**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33**

**г. Калуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Согласовано со Штабом воспитательной работы**  **Протокол №1 «30» августа 2022 г.** | **Рассмотрено на педагогическом совете протокол № «30» августа 2022 г.** | **Утверждено приказом директора школы № 95/2 от «30» августа 2022 г.** |

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА ДЕТСКИХ ИНИЦИАТИВ

НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) в 1 -11 классе обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

1. План деятельности ЦДИ на 2022-2023 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

* Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
* Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
* Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"
* Национальная доктрина образования в России.
* Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
* Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
* Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ.
* Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
* Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г
* Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественные объединения»
* Устав муниципального образовательного учреждения;
* Программа развития МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33» г. Калуги;
* Программа воспитания 2020-2024 год МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №33» г. Калуги.

1. Направления деятельности.

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

**Сущность деятельности ЦДИ** заключается в трех уровнях результатов:

1. Приобретение школьниками социальных знаний - учащиеся знают и понимают общественную жизнь;
2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности;
3. учащиеся ценят общественную жизнь;
4. получают опыт самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

ЦДИ позволит ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, делать адекватный выбор.

**К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся**:

* социальное взаимодействие,
* социальное проектирование,
* организаторская деятельность,
* игровое взаимодействие,
* волонтерская деятельность,
* исследовательская деятельность.

1. Планирование работы центра

**План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | | | **Ответственный** | | **Срок исполнения** | |
| 1. | Встреча с детским активом школы | | | Советник директора | | Каждую неделю | |
| 2. | Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя» | | | Советник директора | | 1- 5 октября | |
| 3. | Оформление пространства ЦДИ | | | Советник директора | | В течение года | |
| 4. | Заседание Штаба по воспитательной работе | | | Заместитель директора по воспитательной работе | | Не реже 2 раз в квартал | |
| 5. | Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России» | | | Учителя начальных классов | | В течение года | |
| 6. | Формирование школьной медиа- службы | | | Советник директора | | Октябрь | |
| 7. | Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах | | | Советник директора | | В течение года | |
| 8. | Заседание актива школы | | | Советник директора | | 1 раз в четверть или как принято в школе | |
| 9. | Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта  «Волонтеры победы» | | | Заместитель директора по воспитательной работе | | В течение года | |
| 10. | Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия» | | | Учитель ОБЖ | | В течение года | |
| 11. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День отца в России» | | | Советник директора | | 10-14 октября | |
| 12. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Международный день школьных библиотек» | | | Советник директора | | 18-24 октября | |
| 13. | | | Работа с активом классов | Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, советник директора | | в течение года | |
| 14. | | | Работа с активом обучающихся школьной медиа службы | Советник директора | | В течение года | |
| 15. | | | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День народного единства» | Советник директора | | 24 октября – 3 ноября | |
| 16. | | | Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы» | Советник директора | | 31 октября – 3 ноября | |
| 17. | | | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников  органов внутренних дел» | Советник директора | | 2 - 7 ноября | |
| 18. | | | Встреча с участниками школьного волонтерского движения | Советник директора | | 1 раз в неделю | |
| 19. | | | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День начала Нюрнбергского процесса» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | | 15-18 ноября | |
| 20. | | | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День матери» | Советник директора | | 20-25 ноября | |
| 21. | | | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День Государственного герба Российской Федерации» | Советник директора | | 25-30 ноября | |
| 22. | | | Проведение мероприятий по инициативе обучающихся | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | | В течение года | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 23. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День неизвестного солдата» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 28 ноября – 2 декабря |
| 24. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День инвалида» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 28 ноября – 2 декабря |
| 25. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День добровольца (волонтера) России» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 30 ноября – 5 декабря |
| 26. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Международный день художника» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 5 – 8 декабря |
| 27. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День героев Отечества» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 5 – 9 декабря |
| 28. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День Конституции Российской Федерации» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 7 – 12 декабря |
| 29. | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80- летию освобождения Калуги от немецко-фашистских  захватчиков. | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 20-25 декабря |
| 30. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День российского студенчества» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 18-25 января |
| 31. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День полного освобождения Ленинграда от фашистской  блокады» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 23-27 января |
| 32. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 23-27 января |
| 33. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией  гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 30 января – 2 февраля |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 34. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День российской науки» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 3 – 8 февраля |
| 35. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечеств» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 10-15 февраля |
| 36. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Международный день родного языка» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 16 - 21 февраля |
| 37. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День защиты Отечества» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 15-22 февраля |
| 38. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина  Дмитриевича Ушакова» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 28 февраля – 3 марта |
| 39. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Международный женский день» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 2 – 7 марта |
| 40. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День воссоединения Крыма с Россией» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 13-17 марта |
| 41. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Всемирный день театра» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 21-24 марта |
| 42. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого  искусственного спутника Земли» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 5-12 апреля |
| 43. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 14-19 апреля |
| 44. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Всемирный день Земли» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 17-21 апреля |
| 45. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День российского парламентаризма» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 24-27 апреля |
| 46. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «Праздник Весны и Труда» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 24-28 апреля |
| 47. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День Победы» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 27 апреля – 7 мая |
| 48. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День детский общественных организаций России» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 13-19 мая |
| 49. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День славянской письменности и культуры» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 19-24 мая |
| 50. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День защиты детей» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 29 мая – 1 июня |
| 51. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День русского языка» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 2 – 6 июня |
| 52. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День России» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 6-9 июня |
| 53. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День памяти и скорби» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 19-22 июня |
| 54. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День молодежи» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 21-27 июня |
| 55. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День семьи, любви и верности» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 3-7 июля |
| 56. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День Военно-морского флота» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 24-28 июля |
| 57. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День физкультурника» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 10-12 августа |
| 58. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День государственного флага Российской Федерации» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 18-21 августа |
| 59. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в  битве под Курском в 1943 году» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 18-23 августа |
| 60. | Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД  «День российского кино» | Советник директора  Заместитель директора по воспитательной работе | 22-25 августа |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Составил Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_ В.С.Тюрина |  |